**國立勤益科技大學機械工程系學生個別實習計畫**

一、基本資料

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **實習機構** | | **實習學生** | | **實習機構** | | **實習期間** |
| **公司** | **部門** | **姓名** | **系別/年級** | **學校**  **輔導老師** | **業界**  **輔導老師** |
| **院** | **所** |  | 機械系/  年級 |  |  | **年 月 日～**  **年 月 日** |

二、實習學習內容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 實習課程目標 | (依系科課程發展結果及系科專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標)  透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力：  ■一般機械工程師□精密機械工程師□生產管理師□機電控制工程師□汽車修護工程師  □汽車機電工程師  □電子技術工程師□資通訊系統工程師□積體電路設計與應用工程師  □智慧型控制工程師□電力與電能轉換工程師□通訊系統工程師  □化學工程師□材料製程工程師□應用化學工程師□生化工程師  □薄膜/電漿及表面工程師□生醫能源資訊工程師□光電半導體工程師  □環境工程師□環境規劃檢測工程師□資源回收再利用工程師□工業安全衛生工程師  □工業工程師□品質管理工程師□生產技術製程工程師□生產管理工程師□行政管理師  □行銷/業務/企劃國貿人員□會計/財金人員□行政人員□人力資源/人事人員  □工業設計人員□設計服務人員□繪圖及網頁製作人員□多媒體設計製作人員  □設計企劃管理人員□藝術行政人員□設計呈現與創意人員  □其他： | | | |
| 實習課程內容規劃 | 階段 | 期間 | 實習課程內涵(主題) | 實習具體項目 |
| **一** | 年 月 日～  年 月 日 |  |  |
| **二** | 年 月 日～  年 月 日 |  |  |
| **三** | 年 月 日～  年 月 日 |  |  |
| 四 | 年 月 日～  年 月 日 |  |  |
| 實習資源投入及輔導 | 企業提供實習指導與資源說明 | (說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)   * **企業提供實習學生的必訓課程：職業安全訓練** * 企業提供實習學生的整體培訓規劃   ◎實務基礎訓練：■企業文化訓練■企業知識訓練□工業安全訓練  □其他  ◎實務主題訓練：■產品知識探討■學習內容溝通□產品技術問題釐清  □知識管理■實務技術問題排除■實務技術支援  ■實務案例分享■實務問題分析□產品除錯  □製程改善□庶務管理□技術指導  □其他   * 實習機構提供資源與設備投入情形   ■實驗設備■儀器機台□專人指導□教育培訓□資訊設備□測試耗材  □車輛裝備□服裝配件□其他 | | |
| 業界老師進行實習輔導形式及規劃 | (說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)   * 業界輔導教師提供的指導內容：   ■程式設計■機台操作■實驗程序□機械模具□文件撰寫□檢測操作  ■實驗測試□材料鍍膜□除錯操作■資訊管理□採購備料□製程管理  □設計溝通□藝術創造□財經規劃□創新管理□設計模擬□軟體操作  □經營管理□其他   * 業界輔導老師提供的輔導方式：   □口述解說□操作示範□案例討論□其他 | | |
| 教師進行輔導及訪視之具體規劃 | (說明學校輔導老師進行輔導工作或實地訪視作業之方式)   * 學校輔導教師提供輔導內容：   ■產業趨勢■專業知識指導■實驗指導□人際溝通□學習表現  ■不適應輔導□其他   * 學校輔導老師實地訪視作業：   ■實習前輔導■第一個月實地訪視□每階段(三個月)之實地訪視  □實習異常輔導訪視□每月聯繫表■電話聯繫□視訊聯繫  ■網路社群軟體■電子郵件聯繫  □其他 | | |

三、實習成效考核與回饋

|  |  |
| --- | --- |
| 實習成效考核指標(項目) | (說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重)   * 學生實習成果其評核項目   每階段進行實習報告：■是、□否。  **◎輔導老師評核：(加總100%)**   1. 學習表現評核(60%)：學習成效與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、學習熱誠(10%)、平時聯繫與互動(10%) 2. 實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、口頭報告(5%)   **◎業界輔導老師評核：(加總100%)**   1. 工作表現評核(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(20%)、學習熱忱(10%)、團隊合群與職業倫理(10%) 2. 實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(15%)、學習心得與建議(5%)、繳交報告準時性(5%)、階段考勤(5%) |
| 實習成效與教學評核方式 | (說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)   * 學生實習成果的評核期程：   □第一階段(10月至12月) □第二階段(1月至3月)  ■第三階段(4月至6月) □第四階段(7月至9月)   * 評核人員：   **學校輔導教師占70%與業界輔導教師占30%。** |
| 實習回饋方式及規劃 | (說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)  ■實習成效檢討會議■實習課程檢討會議■實習問卷調查  □實習成果競賽■輔導經驗交流■學生心得分享□實習職缺篩選檢討  □實習機構合作檢討□實習轉換單位檢討□衍生產業實務專題  □教師實務深耕□教師實務研習■業界產學合作□專業課程諮詢調整  □校務研究分析□校務研究追蹤 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **簽名或核章欄位** | | | |
| **實習學生** | **學校輔導教師** | **實習機構輔導業師** | **教學單位主管(系所)** |
|  |  |  |  |

表號：