

## 國立勤益科技大學 110 學年度日間部暑修注意事項

111.4.

- 一、本學年度暑修開課為一梯次兩階段開設，採網路即時選課，先選先上，請同學把握選課時間。
- (一) **第一階段暑修**  
上課時間：111年6月27日至111年7月26日。  
**5月18日**前各系及課務組將公告第一階段暑修預計開設的課程。
- (二) **第二階段暑修**  
上課時間：111年7月28日至111年8月26日。  
**6月22日**前各系及課務組將公告第二階段暑修預計開設的課程。
- (三) 暑修上課時段請參閱「日間部暨進修部暑修上課時段表」。
- 二、請自行留意網路選課、列印繳費單及繳費期限，**網路選課結束後不辦理加退選**。每班選課人數達規定以上才可列印繳費單，而繳費人數達規定以上才開班上課，繳費人數未達標準即無法開班，應辦理退費；繳費後，每班人數至少須達15人，始可開班。
- 三、**在校生暑期重修第一、二階段合計不得超過10學分；延修生、應屆畢業生暑期重修第一、二階段合計不得超過15學分，選課不得衝堂，違者取消所有衝堂科目之登錄。**
- 四、其它未盡事宜請參閱本校「暑期開班授課實施要點」。
- 五、網路選課相關時程及注意事項如下：

階段	選課年級 (選課範圍)	選課時間	相關時程及注意事項
第一階段	延修生(本系及共同科目)	111/05/30 09:00 至 111/06/02 23:00 止	※ 跨系部審核單完成審核後，請於6/6 <b>下午14:00前</b> 送國秀樓2樓教務處課務組辦理，逾期不予受理。 ※ 6/7 下午公告開課科目選課人數。 ※ 6/8 課未開成學生加選 ※ 6/10~6/15 學生自行列印繳費單繳費 (繳費單查詢路徑：學校首頁/學生事務/學生資訊/第e學雜費入口網) ※ 繳費方式：持繳費單至第一銀行各分行繳費或ATM轉帳(轉帳時間至6/15晚上11:59止) ※ 6/17 下午公佈繳費結果
	畢業班(本系及共同科目)	111/05/30 13:00 至 111/06/02 23:00 止	
	在校生(本系及共同科目)	111/05/31 09:00 至 111/06/02 23:00 止	
	全校跨系及跨部	111/05/31 13:00 至 111/06/02 23:00 止	
第二階段	延修生(本系及共同科目)	111/07/05 09:00 至 111/07/08 23:00 止	※ 跨系部審核單完成審核後，請於7/11 <b>下午14:00前</b> 送國秀樓2樓教務處課務組辦理，逾期不予受理。 ※ 7/12 下午公告開課科目選課人數。 ※ 7/13 課未開成學生加選 ※ 7/15~7/19 學生自行列印繳費單繳費 繳費單查詢路徑：學校首頁/學生事務/學生資訊/第e學雜費入口網 ※ 繳費方式：持繳費單至第一銀行各分行繳費或ATM轉帳(轉帳時間至7/19晚上11:59止) ※ 7/21 下午公佈繳費結果
	畢業班(本系及共同科目)	111/07/05 13:00 至 111/07/08 23:00 止	
	在校生(本系及共同科目)	111/07/06 09:00 至 111/07/08 23:00 止	
	全校跨系及跨部	111/07/06 13:00 至 111/07/08 23:00 止	

備註：

- 一、暑修不開放至便利商店繳費，因同學至便利商店繳費後，至銀行結帳時需4-6日，會影響整體開課結果。
- 二、依本校「暑期開班授課實施要點」第十點規定：暑期重修班學生完成繳費後，除休、退學生或該科目因故未能開設，可全額退費外，其他因素不得退費。
- 三、辦理退費日期：111年7月30日前，請至學生篇「學生銀行退費資料登錄」登打後印出貼上本人存摺影印本，至國秀樓2樓教務處課務組辦理。